

## ПРИКАЗ

20 сентября 2023г.

№ 214

р. п. Степное

**Об организации подготовки и участия  
МБОУ «Лицей» р. п. Степное в  
государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам  
основного общего и среднего общего образования  
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с пунктами 3 и 13 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организованного участия МБОУ «Лицей» р. п. Степное в государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. «Дорожную карту» (план мероприятий) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Лицей» р.п. Степное Советского района Саратовской области в 2023-2024 учебном году (Приложение № 1);

1.2. «Дорожную карту» (план мероприятий) по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ «Лицей» р.п. Степное Советского района Саратовской области в 2023-2024 учебном году (Приложение № 2);

1.3. Перспективный план работы с обучающимися-претендентами на получение медалей РФ и администрации Советского муниципального района «За особые успехи в обучении» на 2023-2024 учебный год (Приложение № 3).

2. Педагогическому коллективу при подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году строго руководствоваться утвержденными «Дорожными картами».

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Голубеву Т. И., заместителя директора по УР.

Директор лицея

Е. Ю. Миткевич

**«Дорожная карта» (план мероприятий) по организации и проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования  
в МБОУ «Лицей» р. п. Степное Советского района Саратовской области в 2023-2024 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
<b>1.</b>	<b>Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году</b>		
1.1.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2023 году.	Июль-август 2023 года	Голубева Т. И., заместитель директора по УР
1.2.	Включение в планы работы предметных комиссий следующих вопросов: – обсуждение результатов ГИА 2023 года, – ознакомление с новым порядком проведения ГИА в 2024 году, – обмен опытом по вопросам подготовки к ГИА, – график внешних диагностических работ, график дистанционных курсов, элективных курсов, направленных на подготовку к ГИА.	Август 2023 года	Председатели предметных комиссий
<b>2.</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
2.1.	Посещение уроков, контроль выполнения программ.	В течение учебного года	Администрация лицея; Председатели предметных комиссий
2.2.	Осуществление внутрилицейского контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения обучающихся ГИА-9 по обязательным учебным предметам.	В течение учебного года	Администрация лицея; Председатели предметных комиссий
2.3.	Участие во Всероссийских проверочных работах.	В течение учебного года	Администрация лицея; Председатели предметных комиссий
2.4.	Организация и проведение консультаций по подготовке к ГИА.	Октябрь 2023 года-июнь 2024 года	Голубева Т. И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
2.5.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ.	Октябрь 2023 года-май	Председатели предметных комиссий

		2024 года	комиссий
2.6.	Организация работы по подготовке к участию в ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2024 году.	Сентябрь 2023 года - май 2024 года	Администрация лицея; Учителя-предметники
2.7.	Организация работы телефона «горячей линии».	Сентябрь 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
2.8.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА.	До 25 сентября 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
2.9.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА.	До 07 октября 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
2.10	Организация подготовки обучающихся к ГИА.	Постоянно в течение 2023-2024 учебного года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
2.11	Организация и подготовка обучающихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку.	Сентябрь 2023 года – январь 2024 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
2.12	Контроль работы с «группой риска» обучающихся 9-х классов по предметам.	В течение учебного года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
2.13	Участие 9-х, 11 классов в региональных проверочных работах по математике и русскому языку.	16-18 октября 2023 года, 11-14 марта 2024 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
<b>3.</b>	<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>		
3.1.	Организация участия педагогов в семинарах, вебинарах по подготовке к ГИА.	В течение учебного года	Администрация лицея; Председатели предметных комиссий
3.2.	Семинары для руководителя ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ.	В течение учебного года	Администрация лицея
3.3.	Психолого-педагогическое сопровождение родителей и обучающихся 9-х классов.	В течение учебного года	Педагог-психолог
<b>4.</b>	<b>Организационное и информационное сопровождения ГИА</b>		
4.1.	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность ГИА в 2024 году.	По мере поступления в лицей	Администрация лицея
4.2.	Информационное наполнение сайта лицея по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Миткевич Е. Ю., директор лицея

4.3.	Проведение родительских собраний, совещаний при директоре, заседаний методических комиссий, педагогических советов, классных часов по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Администрация лицея
4.4.	Обеспечение работы телефона «горячей линии».	В течение учебного года	Администрация лицея
4.5.	Проведение по утвержденному расписанию итогового собеседования по русскому языку.	В течение учебного года, согласно плану УО	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники; Технические специалисты
4.6.	Информирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году.	В течение учебного года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.7.	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов обучающимися 9-х классов.	Сентябрь-октябрь 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.8.	Формирование списка работников ППЭ.	Сентябрь 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.9.	Прием заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку.	Январь 2024 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.10	Прием заявлений на участие в ГИА-9.	До 01 марта 2024 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.11	Проведение педагогического совета по допуску к ГИА.	Март 2024 года, май 2024 года	Миткевич Е.Ю., директор лицея
4.12	Проведение итогового собеседования по русскому языку.	14 февраля 2023 года (основной срок), 13 марта 2024 года (дополнительный срок), 06 мая 2024 года (дополнительный срок)	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
4.13	Подготовка ППЭ.	Февраль-май 2024 года	Администрация лицея; Руководитель ППЭ
4.14	Прием заявлений на общественное наблюдение.	Апрель-май 2024 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.15	Прием заявлений на участие в ГИА дополнительного периода (сентябрьские сроки).	Август 2024 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР

**«Дорожная карта» (план мероприятий) по организации и проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования  
в МБОУ «Лицей» р.п. Степное Советского района Саратовской области в 2023-2024 учебном году**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные исполнители</b>
<b>1.</b>	<b>Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году</b>		
1.1.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2023 году.	Июль-август 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
1.2.	Включение в планы работы предметных комиссий следующих вопросов: – обсуждение результатов ГИА 2023 года, – ознакомление с новым порядком проведения ГИА в 2024 году, – обмен опытом по вопросам подготовки к ГИА, – график внешних диагностических работ, график дистанционных курсов, элективных курсов, направленных на подготовку к ГИА.	Август 2023 года	Председатели предметных комиссий
1.3.	Участие в тренировочных экзаменах по предметам выпускников 11 класса.	В течение учебного года, согласно плану УО	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
<b>2.</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>		
2.1.	Посещение уроков, контроль выполнения программ.	В течение учебного года	Администрация лицея; Председатели предметных комиссий
2.3.	Осуществление внутрилицейского контроля качества преподавания предметов, объективности оценивания результатов обучения обучающихся ГИА-11 по обязательным учебным предметам.	В течение учебного года	Администрация лицея; Председатели предметных комиссий
2.4.	Участие во Всероссийских проверочных работах.	В течение учебного года	Администрация лицея; Председатели предметных комиссий
2.5.	Организация и проведение консультаций по подготовке к ГИА.	Октябрь 2023 года -	Голубева Т.И., заместитель

		июнь 2024 года	директора по УР; Учителя-предметники
2.6.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ.	Октябрь 2023 года –май 2024 года	Председатели предметных комиссий
2.7.	Организация работы по подготовке к участию в ГИА по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году.	Сентябрь 2023 года - май 2024 года	Администрация лицея; Учителя-предметники
2.8.	Организация работы телефона «горячей линии».	Сентябрь 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
2.9.	Проведение диагностики первичного выбора предметов для участия в ГИА.	До 25 сентября 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
2.10.	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА.	До 07 октября 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
2.11.	Организация подготовки обучающихся к ГИА.	Постоянно в течение 2023-2024 учебного года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
2.13.	Организация и подготовка обучающихся к итоговому сочинению (изложению).	Сентябрь - ноябрь 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
2.14.	Контроль работы с «группой риска» обучающихся 11 класса по предметам.	В течение учебного года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
2.15.	Участие 9-х, 11 классов в региональных проверочных работах по математике и русскому языку.	16-18 октября 2023 года, 11-14 марта 2024 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники
<b>3.</b>	<b>Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>		
3.1.	Организация участия педагогов в семинарах, вебинарах по подготовке к ГИА.	В течение учебного года	Администрация лицея; Председатели предметных комиссий
3.2.	Семинары для руководителя ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов ППЭ.	В течение учебного года	Администрация лицея
3.3.	Психолого-педагогическое сопровождение родителей и обучающихся 11 класса.	В течение учебного года	Педагог-психолог
<b>4.</b>	<b>Организационное и информационное сопровождения ГИА</b>		
4.1.	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность ГИА в 2024 году.	По мере поступления в лицей	Администрация лицея

4.2.	Информационное наполнение сайта лицея по вопросам организации и проведения единого государственного экзамена.	В течение учебного года	Миткевич Е. Ю., директор лицея
4.3.	Проведение родительских собраний, совещаний при директоре, заседаний методических комиссий, педагогических советов, классных часов по вопросам подготовки и проведения единого государственного экзамена.	В течение учебного года	Администрация лицея
4.4.	Обеспечение работы телефона «горячей линии».	В течение учебного года	Администрация лицея
4.5.	Проведение по утвержденному расписанию итогового сочинения (изложения).	В течение учебного года, согласно плану УО	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники; Технические специалисты
4.6.	Информирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году.	В течение учебного года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.7.	Сбор предварительных сведений о выборе экзаменов обучающимися 11 класса.	Сентябрь-октябрь 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.8.	Формирование списка работников ППЭ.	Сентябрь 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.9.	Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении).	Ноябрь 2023 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.10.	Прием заявлений на участие в ГИА-11.	До 01 февраля 2024 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.11.	Проведение педагогического совета по допуску к ГИА.	Март 2024года, май 2024 года	Миткевич Е.Ю., директор лицея
4.12.	Проведение итогового сочинения (изложения).	06 декабря 2023 года (основной срок), 07 февраля 2024 года (дополнительный срок), 10 мая 2024 года (дополнительный срок)	Голубева Т.И., заместитель директора по УР; Учителя-предметники; Технические специалисты
4.13.	Прием заявлений на общественное наблюдение.	Апрель-май 2024 года	Голубева Т.И., заместитель директора по УР

**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН  
работы с обучающимися-претендентами на получение медалей РФ и  
администрации Советского муниципального района «За особые успехи в обучении»  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения	Ответственные
<b>Организационно-методическая работа</b>			
1.	Составление и утверждение плана работы с обучающимися-претендентами на получение медалей по результатам учебной деятельности.	Сентябрь 2023г.	Миткевич Е.Ю., директор лицея
2.	Осуществление контроля за успеваемостью претендентов на медали (проверка классных журналов).	Ежемесячно	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
3.	Анализ успеваемости (предварительный, итоговые данные).	Ноябрь 2023г., Январь 2024г., Март 2024г.	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.	Организация репетиционных экзаменов по предметам в формате ЕГЭ.	Ноябрь 2023г., Февраль 2024г.	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
5.	Анализ результатов экзаменационных работ по каждому предмету, анализ типичных ошибок.	По итогам репетиционных экзаменов	Голубева Т.И., заместитель директора по УР, учителя- предметники
6.	Совещание при директоре по итогам каждой четверти (отчеты классных руководителей).	Октябрь 2023г., Декабрь 2023г., Март 2024г., Май 2024г.	Голубева Т.И., заместитель директора по УР, классные руководители
7.	Проведение педагогических советов: – «Утверждение формы прохождения, перечня предметов, определенных выпускниками 11-х классов для сдачи экзаменов при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году»; – «О результатах итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году»; – «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х и выпускников 11-х классов в 2023-2024 учебном году»; – «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году».	Февраль 2024г.  Февраль 2024г.  Май 2024г.  Июнь 2024 г.	Голубева Т.И., заместитель директора по УР  Миткевич Е.Ю., директор лицея  Голубева Т.И., заместитель директора по УР
<b>Работа с обучающимися</b>			
1.	Ознакомление обучающихся-претендентов на получение медалей с Положением «О награждении медалями «За особые успехи в	Сентябрь 2023г.	Классные руководители 10- 11 классов



	учении».		
2.	Формирование базы данных с выбором предметов для сдачи ЕГЭ претендентов на получение медалей.	Октябрь 2023г., Январь 2024г.	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
3.	Информационно-разъяснительная работа по вопросам государственной итоговой аттестации претендентов на получение медалей.	Систематически	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
4.	Участие обучающихся-претендентов на медали в школьных, муниципальных, региональных предметных олимпиадах школьников.	Согласно графику проведения	Симакова Е.Л., школьный организатор олимпиады
5.	Участие обучающихся-претендентов на медали в школьных, муниципальных, региональных научно-практических конференциях.	В течение года	Учителя- предметники
6.	Участие обучающихся-претендентов на медали в конкурсах разных уровней.	В течение года	Классный руководитель, учителя- предметники
7.	Оформление и систематическое обновление информационного стенда «Готовимся к экзаменам».	Апрель 2024г., по мере получения новой информации	Голубева Т.И., заместитель директора по УР
8.	Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися-претендентами на получение медалей по вопросам успеваемости.	Ежемесячно	Голубева Т.И., заместитель директора по УР, учителя- предметники
9.	Составление списков претендентов на получение медалей в следующем учебном году.	Октябрь 2023г., Декабрь 2023г., Март 2024г., Май 2024г.	Голубева Т.И., заместитель директора по УР, классные руководители 9- 10 классов
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Проведение индивидуальных консультаций для родителей обучающихся-претендентов на получение медалей.	По мере обращения	Миткевич Е.Ю., директор лицея
2.	Проведение родительских собраний с повесткой «Актуальные вопросы награждения медалями «За особые успехи в учении», «Нормативно-правовая база по проведению государственной итоговой аттестации».	Октябрь 2023г., Январь 2024г.	Администрация
3.	Доведение до сведения родителей (законных представителей) информации о результатах репетиционных экзаменов в формате ЕГЭ.	В течение года	Учителя- предметники, классные руководители