

«РАССМОТРЕНО»

«УТВЕРЖДЕНО»

на заседании педагогического совета Директор МБОУ «Лицей» р. п. Степное
МБОУ «Лицей» р. п. Степное Советского Советского района Саратовской области
района Саратовской области
Протокол от 31.05.2022г. №8

Приказ от 31.05.2022 №132

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

МБОУ «Лицей» р. п. Степное Советского района Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете МБОУ «Лицей» р. п. Степное Советского района Саратовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 16 апреля 2022 года,
- ФГОС начального и основного общего образования, утвержденных соответственно Приказами Министерства Просвещения Российской Федерации №286 и №287 от 31 мая 2021 года,
- Уставом МБОУ «Лицей» р. п. Степное Советского района Саратовской области и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность и права педагогических работников, членов педагогического совета, регламентирует непосредственную деятельность и делопроизводство педагогического совета МБОУ «Лицей» р. п. Степное Советского района Саратовской области (далее – Лицей).

1.3. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта действует педагогический совет.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- 1) реализация государственной политики по вопросам образования;
- 2) объединение усилий организации, осуществляющей образовательную деятельность, на повышение уровня образовательной работы;
- 3) внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет:

- разрабатывает основные направления Программы развития Лицея, повышения качества образовательного процесса, представляет их директору для последующего утверждения;
- обсуждает и утверждает план работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, отдельные локальные акты;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- принимает решения о формах, сроках, количестве предметов и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся;

- принимает решение об оставлении на повторный год обучения, переводе на индивидуальное обучение по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся, по состоянию здоровья;
- определяет условный перевод обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету, в следующий класс;
- принимает решение о переводе в следующий класс обучающихся, освоивших в полном объеме образовательные программы;
- определяет обеспечение и контроль за своевременной ликвидацией академической задолженности;
- выдачу аттестатов об основном общем образовании и аттестатов о среднем общем образовании;
- рассматривает рабочие программы и учебные планы, программы элективных курсов, выбор различных вариантов содержания образования (учебных планов, программ, учебных пособий и т.д.), форм, методов образовательного процесса и способы их реализации;
- решает вопрос о награждении обучающихся и педагогических работников;
- обсуждает вопросы об успеваемости, поведении обучающихся;
- решает вопрос об исключении обучающихся из Лицея. Решение об исключении обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;
- решает вопрос о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- решает вопрос о выдаче документов о соответствующем образовании;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам образования и воспитания, в том числе о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима организации, осуществляющей образовательную деятельность, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности организации.

3. Состав и организация работы педагогического совета

3.1. В педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с общеобразовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В педагогический совет также входят следующие работники организации, осуществляющей образовательную деятельность: директор, все его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не являются членами педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

3.2. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают только его члены.

3.3. Директор общеобразовательной организации является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

3.4. Для ведения протокола заседаний педагогического совета из его членов избирается секретарь.

3.5. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

3.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не

менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

3.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Лицея.

3.8. В необходимых случаях на заседание педагогического совета Лицея могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данной организацией по вопросам образования, родители обучающихся, представители юридических лиц, финансирующих данную организацию и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.9. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.10. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Лицея и ответственные лица, указанные в решении. Информация о выполнении решений доводится до членов педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.11. Отдельные вопросы (результаты текущего контроля успеваемости, вопросы промежуточной аттестации и перевода обучающихся в следующий класс, принятия мер при нарушении отдельными обучающимися правил поведения, деятельность структурного подразделения дополнительного образования детей – центра дополнительного образования и т. п.) могут рассматриваться на педагогических советах в составе: председатель педагогического совета Лицея, заместители директора Лицея по учебно-воспитательной работе, педагогические работники, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами (т. н. «малый педагогический совет»).

3.12. Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя организации, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Деятельность педагогического совета

4.1. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

4.2. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической задолженности обучающихся.

4.3. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, о допуске обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА, о создании особых условий по медицинским показателям при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями.

4.4. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

4.5. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности.

4.6. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

4.7. Принятие решений о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской

Федерации» и Уставом Лицея, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

4.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности.

4.9. Содействие деятельности педагогических организаций и предметных комиссий.

4.10. Рассмотрение вопросов о награждении педагогических работников почетными грамотами, отраслевыми наградами.

5. Взаимодействие педагогического совета, Совета родителей (законных представителей) Лицея, администрации

5.1. Педагогический совет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета родителей (законных представителей) Лицея.

5.2. Администрация обеспечивает выполнение решений педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

6. Права и ответственность педагогического совета

6.1. Педагогический совет имеет право:

– создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

– принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

– принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

– в необходимых случаях на заседания педагогического совета Лицея могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Лицеём по вопросам образования, родители (законных представителей) обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании данной организации, и др.

6.2. Педагогический совет ответственен за:

– выполнение плана работы;

– соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

– утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;

– принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Делопроизводство и оформление решений педагогического совета

7.1. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

– дата проведения заседания;

– количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;

– Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;

– повестка дня;

– ход обсуждения вопросов;

– предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;

– решения педагогического совета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов педагогического совета Лицея входит в его номенклатуру дел, хранится в организации постоянно и передается по акту.

7.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Лицея.

7.6. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично.

7.7. Перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск оформляется списочным составом.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о педагогическом совете является локальным нормативным актом Лицея, принимается на педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора Лицея.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение о Педагогическом совете Лицея принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.